

Základní škola a mateřská škola Sloup, příspěvková organizace 679 13 Sloup 200	
ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY	
KONCEPCE ROZVOJE ŠKOLY DO 31. SRPNA 2025	
Č. j.: ZSMSSL314/2022	Spisový / skartační znak A.1. A10
Vypracoval:	Mgr. Pavel Dočekal, ředitel školy
Schválil:	Mgr. Pavel Dočekal, ředitel školy
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	24. listopadu 2022
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	24. listopadu 2022
Pedagogická rada projednala dne:	24. listopadu 2022
Školská rada projednala dne:	
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

1. Obecná ustanovení

Na základě ustanovení § 165, odst. 1), pís. a) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění, vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici.

2. Tato koncepce navazuje na dokumenty:

- a) Koncepce rozvoje školy do 31. srpna 2022, č. j.: 510/19.
- b) Vyhodnocení koncepce rozvoje školy z 19. října 2022, č. j.:

3. Koncepce rozvoje školy do 31. srpna 2025 (dále Koncepce) byla vytvořena na základě:

- a) Analýzy pedagogických pracovníků ZŠ a MŠ Sloup konané v září 2022 v rámci předmětových komisí.

Základem analýzy byla kritéria hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání vycházející z modelu tzv. kvalitní školy. V každém kritériu byla úroveň školy hodnocena na čtyřstupňové škále (výborná, očekávaná, vyžadující zlepšení, nevyhovující). Kritéria rozdělená do šesti oblastí provázaně pokrývala všechny důležité činnosti školy.

- b) Dotazníkového šetření mezi rodiči žáků a dětí ZŠ a MŠ Sloup konaného v září a říjnu 2022.

Prostřednictvím systému dm Software a zveřejněním na stránkách www.zssloup.net byly distribuovány dotazníky všem rodičům žáků školy. V mateřské škole byly dotazníky vytištěny a předány rodičům osobně. Na rozdíl od předchozího šetření v roce 2019 nebyly dotazníky anonymní.

Počet vyplněných dotazníků:

Základní škola 343 odeslaných; 13 navracených; 3,79 % účast ve výzkumu.
 Mateřská škola 20 odeslaných; 6 navracených; 30 % účast ve výzkumu.

- c) Nabídky školské radě k účasti na zpracování Koncepce dne 25. srpna 2022, viz zápis.
- d) Některých nerealizovaných cílů z předcházející koncepce.
- e) Žákovského průzkumu mezi žáky devátých ročníků ve školním roce 2022/2023 a s přihlédnutím k závěrům obdobného průzkumu v předchozích letech.

Žákovský průzkum byl proveden ve třídách 9. A a 9. B v průběhu října 2022 ve formě líbí/nelíbí. Pedagogicky byl zajištěn TU 9. ročníku.

- f) Kontrolní a hospitační činnosti ředitele školy.
- g) Koncepce rozvoje ZŠ Sloup vypracované Mgr. Pavlem Dočekalem a prezentované při konkurzu na ředitele školy.

4. Presentace Koncepce a způsoby seznámení subjektů zúčastněných ve vzdělávání

- a) Projednání na pedagogické radě ZŠ a MŠ Sloup dne 23. listopadu 2022.
- b) Projednání na druhém zasedání Školské rady ZŠ a MŠ Sloup ve školním roce 2022/2023.
- c) Projednání se starostou městyse Sloup ing. Martinem Mikuláškem.
- d) Zpracování Koncepce ve formě myšlenkové (mentální) mapy.
- e) Informace rodičům prostřednictvím dm Software a Občasníku.
- f) Zveřejnění Koncepce ve vestibulu školy – na veřejně přístupném místě.
- g) Zveřejnění způsobem umožňujícím dálkový přístup.

5. Způsob a termín vyhodnocení Koncepce

- a) Plnění a realizace Koncepce bude pravidelně sledováno a průběžně vyhodnocováno ředitelem školy.
- b) Závěrečnou analýzu a vyhodnocení plnění Koncepce provedou pedagogický kolektiv a ředitel ZŠ a MŠ Sloup v září 2025.

Na základě výsledků analýzy za příslušné období bude vypracována koncepce rozvoje školy na další tříleté období.

6. Hlavní dlouhodobé cíle školy

- Poskytovat žákům školy kvalitní předškolní a základní vzdělání dle školního vzdělávacího programu Škola pro život.
- Udržet a rozvíjet perspektivu školy jako stabilizovaného zaměstnavatele v regionu Moravský kras.
- Dále posílit dobrou pověst, pozitivní a bezpečné klima ZŠ a MŠ Sloup.

7. Oblasti rozvoje ZÁKLADNÍ školy v období do 31. srpna 2025

Dílčí cíle v jednotlivých oblastech jsou seřazeny dle významu od nejdůležitějšího po nejméně důležitý.

7.1 Koncepce a rámec školy

- Upravit školní vzdělávací program v souvislosti se změnami v učebním plánu.
- Propracovat systém komunikace s rodiči, zavést možnost účasti psychologa v odůvodněných případech.
- Zařazovat více zajímavých exkurzí, výuku v přírodě.

7.2 Vedení školy

- Pravidelně vyhodnocovat práci školy, přijímat opatření, sledovat legislativní změny.
- Dbát na profesní rozvoj vedení.
- Nastavit systém „třídních rozpočtů“ – dotace třídě z provozního rozpočtu školy (magnety, špendlíky, izolepa, fixy, kancelářské potřeby).
- Zvýšit počty lavic pro vyšší žáky.
- Instalovat nástěnné zásobníky na mýdlo a ručníky.

7.2.1 V případě neúspěchu žádosti IROP podávané na podzim 2022

- Dokončit výměnu osvětlení.
- Nadále se pokoušet o získání investičních dotací.
- Provést rekonstrukci šaten.
- Pokračovat ve výměně podlah včetně školního bazénu.
- Zahájit výměnu lavic ve třídách.

7.2.2 V případě úspěchu žádosti IROP podávané na podzim 2022

- Prvotně realizace projektových aktivit.

7.3 Kvalita pedagogického sboru

- Dosáhnout plné kvalifikovanosti v souladu se zákonem 563/2004 Sb. – podpora studujících pedagogů.
- Nastavit systém sdílení dobré praxe ve škole – vzájemné náslechy.
- Ověřit možnost implementace tandemové výuky.
- Udržet a zlepšit systém uvádění nových pedagogických pracovníků.
- Klást důraz na další vzdělávání pedagogických pracovníků.

7.4 Výuka

- Posilovat evaluační fázi hodiny a formativní hodnocení.
- Provádět pravidelné porady a konzultace vyučujících v rámci předmětových komisí.
- Udržet posty školního psychologa a speciálního pedagoga. Jasně vymezit jejich kompetence.
- Zlepšit systém motivace žáků.
- Posílit úkoly založené na mezipředmětových vztazích, projektovou výuku.
- Pravidelně do výuky zařazovat skupinovou práci.
- Netolerovat vulgární vyjadřování, nevhodné chování a prohřešky proti školnímu řádu.
- Vyžadovat dodržování pravidel, postihovat jejich porušování.
- Zintenzivnit práci s ukrajinskými žáky.
- Zařazovat více manuálních činností v rámci Pč.

7.5 Vzdělávací výsledky žáků

- Zařadit pololetní a výstupní souhrnný test z přírodovědných předmětů.

- Uvážit změnu zpracování výstupů čtvrtletních písemných prací.
- Nabízet vědomostní soutěže pro první stupeň.
- Nabízet lyžařský rozšiřovací kurz pro žáky 8. a 9. ročníku.
- Častěji se účastnit vědomostních soutěží.

7.6 Podpora žákům při vzdělávání

- Zajistit rovné příležitosti ke vzdělávání bez ohledu na pohlaví, věk, etnickou příslušnost, kulturu, rodný jazyk, náboženství, rodinné zázemí, ekonomický status nebo potřeby podpůrných opatření.
- Zakoupit pravítka, kružítko, tabulky, cizojazyčnou literaturu, sportovní vybavení, laminovačky, řezačky.
- Postupně vyměňovat tabule na 2. stupni.
- Snažit se posilovat čtenářskou gramotnost žáků.
- Snažit se zlepšovat vyjadřování žáků – ústní i písemnou formou, méně kopírování, ústní zkoušení.
- Zřídit anglickou knihovnu.
- Nastavit systém pochval.
- Vybavit 5. ročník koberci.
- Zařazovat pravidelné programy a práce s třídami – etické dílny, spolupráce s školní psycholožkou, třídnické hodiny.

8. Oblasti rozvoje MATEŘSKÉ školy v období do 31. srpna 2025

8.1 Koncepce a rámec školy

- Jasně nastavit pravidla a mechanismy k organizování činnosti.
- Posílit otevřenost školy směrem k rodičům – dny otevřených dveří, třídní schůzky, informovanost rodičů.
- Vytvořit ve škole příjemné a zdravé prostředí, zdravý životní styl.
- Zlepšit spolupráci s vnějšími partnery.

8.2 Vedení školy

- Pravidelně vyhodnocovat práci školy, přijímat opatření, sledovat legislativní změny.
- Dbát na profesní rozvoj vedení.
- Podporovat týmovou práci zaměstnanců.
- Navýšit provozní rozpočet mateřské školy.
- Zlepšit systém uvádění pedagogických pracovníků.
- Opravit a natřít plot.
- Zlepšit propagaci školy.
- Dokončit rekonstrukci školní zahrady.
- Uvážit možnost přístavby místnosti na spaní.

8.3 Kvalita pedagogického sboru

- Dosáhnout plné kvalifikovanosti v souladu se zákonem 563/2004 Sb. – podpora studujících pedagogů.
- Stabilizovat složení pedagogického sboru.
- Podporovat profesní růst a další vzdělávání pedagogických pracovníků, zajistit dostatek finančních prostředků.

- Vytvořit systém aktivní spolupráce na činnosti MŠ a svém profesním rozvoji a zpětné vazby mezi pedagogy.

8.4 Vzdělávání

- Systematicky sledovat vzdělávací pokrok každého dítěte.
- Aktivně využívat skupinové techniky (tematické skupinové hry s řízenou reflexí).
- Připravovat činnosti v rámci tématu, které budou děti provádět každý den samostatně (ve skupinách).
- Rozšířit nabídku vzdělávacích aktivit.
- Motivovat děti ke správným stravovacím návykům.
- Podporovat pitný režim – výběr z více nápojů.
- Pěstovat zeleninu k vlastním potřebám na školní zahradě.
- Zařazovat samostatnou přípravu jídel dětmi.

8.5 Vzdělávací výsledky

- Soustavně získávat informace o posunech výsledků každého dítěte.
- Sledovat a vyhodnocovat úspěšnost dětí po dokončení předškolní výchovy, přijímat následná opatření.
- Zapracovat na kvalitní přípravě na povinnou školní docházku.
- Zlepšit schopnost včasné analýzy prvků rizikového chování dětí a adekvátní reakce.
- Zlepšit individualizaci vzdělávání.
- Posílit pozitivní klima.

8.6 Podpora školy dětem (rovné příležitosti)

- Zajistit rovné příležitosti ke vzdělávání bez ohledu na pohlaví, věk, etnickou příslušnost, kulturu, rodný jazyk, náboženství, rodinné zázemí, ekonomický status nebo potřeby podpůrných opatření.
- Zajistit konzultační hodiny pro rodiče.
- Informovat rodiče o výsledcích a pokroku dětí.
- Prohlubovat partnerské vztahy s rodiči, nabídnout jim možnost podílet se na plánování programu školy.

9. Závěrečná ustanovení

1. Uložení dokumentu v archivu školy se řídí Skartačním řádem pro školy a školská zařízení.

Ve Sloupě dne 1. listopadu 2022

Mgr. Pavel Dočekal
ředitel školy